	Министерство культуры Российской Федерации
	Суздальский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»
	Локальные нормативные акты
	Положение О студенческом общежитии

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора Суздальского филиала СПбГИК
от 09 июня 2025 г. № 94/1

Виткина Маргарита Петровна

Подписано цифровой подписью: Виткина Маргарита Петровна
Дата: 2025.06.19 19:30:20 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии

Суздаль
2025

ПРИНЯТО на заседании Совета Суздальского филиала СПбГИК Протокол № 4 от 09 июня 2025 года

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью Суздальского филиала СПбГИК и не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения директора Суздальского филиала СПбГИК.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и организацию заселения, проживания, выселения и поведения обучающихся, абитуриентов и иных лиц по отношению к специализированному жилищному фонду (студенческому общежитию) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт- Петербургский государственный институт культуры», Суздальского филиала (далее - Филиал).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Жилищным кодексом РФ;
- Уставом Института;
- Положением о Суздальском филиале СПбГИК;
- иными нормативными правовыми актами РФ и локальными актами Института и
- Филиала, регламентирующими сферу деятельности размещения обучающихся в студенческих общежитиях.

1.3. Студенческое общежитие составляет специализированный жилищный фонд, предназначенный для временного проживания:

- иногородних обучающихся, нуждающихся в жилой площади и обучающихся в Филиале по основным образовательным программам специалистов среднего звена по очной форме обучения;
- иногородних абитуриентов на период приёма документов и прохождения вступительных испытаний, проводимых в Филиале;
- иных лиц (родителей и лиц, сопровождающих абитуриентов).
- работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность
- командированные лица.

1.4. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, Филиал вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии стажеров, слушателей подготовительных курсов и дополнительного профессионального образования, участников фестивалей и конкурсов, студентов других образовательных учреждений в рамках академической мобильности.

1.5. Иностранные граждане размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.6. Студенческое общежитие содержится за счет средств субсидии на выполнение государственного задания и средств от иной приносящей доход деятельности.

1.7.В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются: комната для самостоятельных занятий, комната отдыха и досуга, спортивная комната, помещения для бытового обслуживания (кухня, душевые, умывальные комнаты, прачечная комната и т.д.) с учетом возможностей Филиала.

2. Порядок предоставления помещений и размещения в студенческом общежитии

2.1. В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» места в студенческом общежитии предоставляются нуждающимся при их наличии.

2.2. Заселение обучающихся производится на основании:

- личных заявлений, либо заявлений родителей или заменяющих их лиц несовершеннолетних студентов;
- решения комиссии по вселению в общежитие;
- договора найма жилого помещения (или койко-места в жилом помещении при совместном его пользовании);
- приказа директора Филиала;
- если обучающемуся второго и последующих курсов на момент поселения (размещения) в общежитии не исполнилось 18 лет, ему необходимо при себе иметь нотариально заверенное согласие родителей (законных представителей) на право заключения Договора найма жилого помещения (или койко-места в жилом помещении при совместном его пользовании), а также согласие на осуществление платежей с солидарной ответственностью по Договору найма жилого помещения (или койко-места в жилом помещении при совместном его пользовании) в общежитии;
- копию заполненных страниц приписного свидетельства или военного билета.

2.3. Право на внеочередное заселение имеют:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей,
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя,
- дети-инвалиды,
- инвалиды I и II групп,
- инвалиды с детства,
- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий, включая участников СВО и членов их семей,
- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- студенты, которым назначена государственная социальная стипендия, получающим государственную социальную помощь со дня представления документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи;
- обучающиеся на платной основе с учетом дохода родителей (законных представителей).

2.4. Размещение в общежитие производится комендантом общежития на основании паспорта, договора найма жилого помещения (койко-места в жилом помещении) и приказа на заселение.

2.5. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном законодательными актами РФ.

2.6. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим

Положением о студенческом общежитии, Положением о студенческом Совете, пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при пожарной безопасности, эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными бытовыми приборами. Инструктаж проводится комендантом общежития с записью ознакомления в Журнале по пожарной безопасности.

2.7. Размещение проживающих в студенческом общежитии осуществляется на период обучения.

2.8. В период с 01.07. по 30.07 помещения специализированного жилого фонда Филиала предоставляются для размещения в них абитуриентов и лиц, их сопровождающих.

В период с 01.07. по 25.08 в помещениях специализированного жилого фонда Филиала, незадействованных для размещения в них абитуриентов и лиц, их сопровождающих, при наличии финансирования проводится текущий ремонт, дезинфекция, дезинсекция, дератизация и иные мероприятия, направленные на подготовку к заселению обучающихся.

2.9. Проживание обучающихся в период с 01.07 по 25.08. и с 01.01. по 10.01. в студенческом общежитии, как правило, не предусмотрено. Вопрос о проживании обучающихся в указанный период рассматривается в каждом случае индивидуально.

2.10. При предоставлении академического отпуска обучающимся, проживающим в студенческом общежитии, помещение (койко-место), как правило, освобождается.

2.11. В случае расторжения договора с проживающим, обучающийся в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место в общежитии и сняться с регистрационного учета, сдав коменданту студенческого общежития по обходному листу выделенное место, полученный инвентарь в надлежащем, исправном состоянии.

3. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

3.1. Выселение проживающих из студенческого общежития производится на основании приказа директора Филиала в случаях:

- при использовании проживающим жилого помещения (койко-место в жилом помещении) не по назначению;
- при неоплате за проживание в установленные договором сроки;
- при письменном уведомлении проживающим администрации студенческого общежития или Филиала;
- при отчислении обучающегося из Филиала по уважительной или неуважительной причине, а также окончания обучения;
- в связи с возникновением вероятности утраты (разрушения) жилого помещения (здания);
- при проведении ремонтных работ и иных мероприятий, направленных на подготовку помещений специализированного жилищного фонда Филиала к заселению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающим или другими гражданами, за действия которых проживающий отвечает;
- при систематическом нарушении проживающим правил общего проживания (более 2 раз);

- при нарушении проживающим настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка Суздальского филиала СПбГИК (по представлению студенческого Совета и комиссии по вселению), положений договора найма жилого помещения (койко-места в жилом помещении);
- отсутствия проживающих в общежитии без уважительной причины более одного месяца суммарно в течение учебного года;
- при предоставлении академического отпуска обучающимся, проживающим в общежитии, помещение (койко-место), как правило, освобождается, договор найма жилого помещения (койко-места в жилом помещении) расторгается. Размещение в общежитии обучающегося, вышедшего из академического отпуска, осуществляется в общем порядке, при наличии свободных мест.
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, Жилищным кодексом РФ, Уставом Института, договором найма жилого помещения (койко-места в жилом помещении) и локальными нормативными актами Филиала.

4.Порядок входа в общежитие

4.1. В общежитии действует пропускной режим. Вход в общежитие осуществляется по электронному пропуску или документу, удостоверяющему личность.

4.2. Посторонние лица не имеют права на вход в общежитие без подписи приглашающего в журнале у дежурного по общежитию.

- В специальном журнале дежурный по общежитию записывает сведения о приглашенных.
- Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими порядка несет приглашающий.

4.3. В 06.00 час. общежитие открывается, в 23.00 час. общежитие закрывается.

5. Общественные органы управления студенческим общежитием

5.1.Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - Студенческий Совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях, настоящим Положением и Положением о студенческом Совете.

5.2. Состав студенческого Совета общежития избирается большинством голосов на общем собрании проживающих обучающихся в начале учебного года.

5.3. Студенческий Совет вместе с воспитателем общежития организует для проживающих проведение спортивных мероприятий, вечеров отдыха, лекций и других мероприятий познавательно-развлекательного характера.

5.4. Студенческий Совет оказывает поддержку администрации общежития в организации работ по привлечению в добровольном порядке проживающих во внеурочное время к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии, благоустройству и озеленению территории общежития, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за санитарным состоянием комнат и помещений в общежитии, за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими.

5.5 В рамках Студенческого совета общежития избирается санитарная комиссия, которая регулярно (каждую неделю) дает оценку санитарному состоянию жилых комнат путем заполнения
«Санитарного экрана», который размещается в доступном месте для всех проживающих в общежитии.
5.6 Со студсоветом общежития согласовывается вопрос о мерах поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим.
5.7 Администрация Суздальского филиала СПбГИК принимает меры к поощрению членов студенческого Совета общежития за успешную работу.

6. Права проживающих в студенческом общежитии

6.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:
- проживать в закрепленной за ними жилой комнате в соответствии с договором найма жилого помещения (или койко-места в жилом помещении при совместном его пользовании), при условии соблюдения настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка Суздальского филиала СПбГИК;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с вопросами о ремонте, замене оборудования и инвентаря (по мере финансирования);
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно- бытовых условий, вносить конкретные предложения по вопросам улучшения быта и отдыха;
- участвовать в формировании Студенческого Совета общежития и быть избранным в его состав;
- переселяться из одного жилого помещения студенческого общежития в другое с согласия администрации студенческого общежития;
- уезжать на выходные и праздничные дни с оповещением администрации общежития, а несовершеннолетние - по заявлению родителей или их законных представителей.
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время (с 17.00 до 22.00 ч. в будние дни, в субботу и в воскресенье с 15.00 до 22.00).

7. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

7.1.Проживающие в общежитии обязаны:
- строго соблюдать Положение о студенческом общежитии, Правила внутреннего распорядка Суздальского филиала СПбГИК, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- соблюдать порядок пребывания иностранных граждан в Филиале (для иностранных граждан и лиц без гражданства);
- для обучающихся, вселяющихся в общежитие, необходимо предоставить копии следующих документов:
  - для 1 курса – действующая справка по форме 086-У с флюорографией;
  - для 2,3,4 курсов – действующее заключение о прохождении флюорографии;
- при заселении в общежитие проживающие обязаны ознакомиться с инструкцией о

правилах пожарной безопасности под роспись в журнале по пожарной безопасности;

- несовершеннолетние студенты обязаны находиться в общежитии филиала СПбГИК с 22:00 до 6:00 с 1 сентября по 31 мая и с 23:00 до 6:00 с 1 июня по 31 августа.
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду; (за повреждение имущества общежития взимается штраф в размере, установленном администрацией Филиала);
- возмещать причиненный Филиалу материальный ущерб, в случае утраты или повреждения имущества общежития;
- соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования;
- поддерживать надлежащее состояние жилого помещения, соблюдать санитарные нормы и содержать в чистоте жилые помещения, места общего пользования и обеспечивать их сохранность;
- ежедневно проводить уборку в своих жилых комнатах, а на кухне по установленному графику дежурств;
- в соответствии с санитарными нормами проводить уборку, в.ч. генеральную в своих жилых помещениях;
- своевременно вносить плату за проживание в общежитии в установленном размере путем безналичного перевода денежных средств через банк на счет филиала ежемесячно до 15-го числа текущего месяца;
- в строгом соответствии выполнять положения договора найма жилого помещения (или койко-места в жилом помещении при совместном его пользовании), заключенного с администрацией Суздальского филиала СПбГИК;
- выполнять распоряжения коменданта, воспитателя общежития, дежурного по общежитию, связанные с правилами проживания;
- после 23.00 находиться в своих комнатах;
- соблюдать тишину в период с 23.00 до 07.00 часов;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанным помещением;
- сдавать ключи от комнаты дежурному по общежитию при уходе из общежития;
- предупредить дежурного по общежитию в случае их отсутствия в общежитии после 23.00 ч. до 06.00 ч., несовершеннолетние проживающие обязаны находиться в общежитии с 22.00 ч.
- предупредить дежурного по общежитию в случае их отсутствия в общежитии на сутки, а при отсутствии более чем на сутки, уведомить заранее коменданта или воспитателя;
- допускать в жилое помещение представителей Наймодателя, включая сотрудников общежития (коменданта, воспитателя, дежурно-вахтенной службы, рабочих по обслуживанию зданий (в том числе и при отсутствии проживающих), в случаях, необходимых для обслуживания и ремонтно-аварийных работ или чрезвычайных ситуациях, а также сотрудников комиссии по инвентаризации имущества, с уведомлением и согласием проживающих.
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития и санитарной частью студсовета с целью контроля за соблюдением настоящего Положения, проверки сохранности имущества, проведения профилактических работ

(в присутствии проживающих в комнате);

- уезжая на каникулы, сдать жилую комнату в чистом виде коменданту или воспитателю общежития.

7.2. На территории студенческого общежития запрещается:

- противозаконное поведение;
- совершать действия, порочащие честь и достоинство, либо направленные на возбуждение ненависти и вражды, а также на уничтожение достоинства человека или группы лиц по признакам расы, национальности, происхождения, отношения к религии, языка и т.п;
- проявлять грубость, применять нецензурную лексику, угрозы, насилие и совершать поступки и действия, демонстрирующие неуважительное отношение к другим лицам;
- находиться в непотребном, грязном и ином виде, оскорбляющим честь и достоинство проживающих;
- находиться в состоянии алкогольного либо наркотического опьянения;
- курить и хранить в открытом доступе (в т.ч. использовать кальян, IQOS (электронные сигареты) и иные курительные приспособления);
- хранить, употреблять и продавать наркотические вещества, снюсы и иные вещества, запрещенные законодательством Российской Федерации;
- приносить, использовать, хранить взрывчатые токсичные, химические, биологические опасные вещества и изделия на их основе, пожарно-взрывоопасные материалы и вещества, огнестрельные, холодные, пневматическое и травматическое оружие;
- хранить пустые: тару из-под алкогольных и спиртосодержащих напитков, пачки из-под сигарет, включая электронных, а также окурки сигарет, включая электронные, в т.ч. с целью использования в учебном процессе и в качестве реквизита;
- содержать животных, насекомых, рыб, птиц, рептилий, и т.п.
- приносить, употреблять и хранить алкогольные и спиртосодержащие напитки (в том числе коктейлей, пива, и др.) и наркотические средства;
- появляться в нетрезвом состоянии;
- курить во всех помещениях общежития, в том числе комнатах, кроме специально предназначенных для этого мест, согласно Федеральному закону № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака». За курение в непредназначенных местах выносится дисциплинарное взыскание.
- пользоваться в жилых комнатах электрочайниками, электронагревательными приборами, приготавливать пищу в жилых комнатах в мультиварках, на электроплитках, в микроволновых печах;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или их заменять без разрешения администрации студенческого общежития;
- содержать в общежитии животных: кошек, собак, птиц, рыб, кроликов, свинок, черепах и т.п.;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением; легковоспламеняюшщиеся материалы,

оружие, наркотические средства и другие запрещенные материалы, установленные законодательством Российской Федерации;

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь (койко-место) для проживания или ночлега другим лицам, в том числе, проживающим в других комнатах общежития, а также передавать им ключи от жилой комнаты;
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- самовольно переставлять мебель (кровати, шкафы, столы) в комнате без согласования с комендантом;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях;
- с 23.00 до 07.00 часов пользоваться телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- в дневное время запрещается включать музыкальную аппаратуру, DVD и CD-проигрыватели, телевизоры с громкостью, превосходящей слышимость в пределах комнаты
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.
- посторонним лицам, имеющим нарушения по посещению общежития, а также лицам, выселенным из общежития за нарушения правил проживания в общежитии запрещается посещение общежития на срок, определяемый администрацией общежития.

8. Обязанности администрации Суздальского филиала СПбГИК

8.1. Создать необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы с учетом возможностей материально- технической базы.

8.2. Обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством РФ, настоящим Положением и санитарными нормами проживания в общежитии.

8.3. Создать условия для возможного ознакомления обучающимися с локальными нормативными правовыми актами Филиала, регулирующими вопросы проживания в студенческом общежитии.

8.4. Содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами.

8.5. Заключать с проживающими договор найма жилого помещения (или койко-места в жилом помещении при совместном его пользовании).

8.6. При наличии финансирования укомплектовывать студенческое общежитие мебелью и оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем.

8.7. Укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке

обслуживающим персоналом.

8.8. При наличии финансирования проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

8.9. Содействовать студенческому Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих.

8.10. Принимать решения о переселении обучающихся.

8.11. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных, культурно-бытовых условий, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития согласно санитарных требований.

8.12. Обеспечить в студенческом общежитии охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8.13. Выдавать по просьбе проживающих Книгу предложений, находящуюся у администрации общежития. В случае возникновения жалобы со стороны проживающих, администрация принимает все возможные меры для урегулирования конфликта.

9. Порядок оплаты за проживание в студенческом общежитии

9.1. Размер платы за проживание в студенческом общежитии устанавливается приказом директора Филиала в соответствии с решением Совета филиала, в состав которого входят представители студентов Филиала.

9.2. Оплата за проживание в студенческом общежитии производится обучающимися два раза в год единовременными платежами за период:

- с 01.09 по 31.12 – до 10 сентября текущего года
- с 01.01 по 30.06 - до 15 января текущего года

9.3. Оплата проживания производится путем безналичного перевода денежных средств через банк на счет Филиала.

9.4. Плата за проживание осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора найма жилого помещения (койко-места в жилом помещении).

9.5. В случае изменения нормативных правовых актов РФ и (или) Владимирской области, регулирующих исчисление размера стоимости найма жилья и коммунальных услуг, а также с учетом индекса инфляции, Филиал вправе изменить размер оплаты за проживание в студенческом общежитии в бесспорном и одностороннем порядке.

9.6. В случае повышения оплаты за проживание в студенческом общежитии, Филиал должен известить проживающих не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней путем размещения соответствующей информации (приказа) на официальном сайте Филиала.

9.7. В случае введения дистанционного обучения, временно выехавшим студентам из общежития, может быть снижена оплата за проживание.

9.8. Снижение размера оплаты за проживание в общежитии производится на основании приказа директора Филиала.

9.9. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся, освобожденных от оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

9.10. Абитуриенты и лица их сопровождающие, оплачивают проживание в студенческом общежитии на условиях заключенного с ними краткосрочного договора найма жилого помещения (койко-места) в студенческом общежитии.

10. Ответственность за нарушение настоящего Положения

10.1. За нарушение настоящего Положения к проживающим в общежитии по представлению администрации общежития и студенческого совета могут быть применены меры дисциплинарного взыскания[1] в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, Положением о Филиале и Правилами внутреннего распорядка для обучающихся Суздальского филиала СПбГИК:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития;
- отчисление из Филиала.

[1] Последовательность взысканий зависит от степени тяжести нарушения.