


 «УТВЕРЖДАЮ»  
 Для  
 Директор Суздальского филиала СПБГИК  
 М.П. Виткина  
 «17» октября 2018 г.

**МЕРОПРИЯТИЯ**  
**по противодействию коррупции Суздальского филиала СПБГИК на 2018-2020 годы**

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат	Примечание
1. Обеспечение действенного функционирования Комиссии Суздальского филиала СПБГИК по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	В течение 2018-2020 гг.	Зам.директора по УВР Кандалова В.Н., зам. директора по АХЧ Петухов К.М., специалист по кадрам Панкина С.Ю.	Обеспечение соблюдения работниками Филиала ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулированию к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации, а также осуществлению мер по предупреждению коррупции	
2. Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе, предоставляемые лицами, занимающие отдельные должности в Филиале. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	Ежегодно до 30 апреля	Директор Филиала Виткина М.П.	Обеспечение своевременного исполнения лицами, занимающими отдельные должности, обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи	
3. Осуществление разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Филиала установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, о сдаче и оценке	Ежегодно до 25 декабря	Зам.директора по УВР Кандалова В.Н., зам. директора по АХЧ Петухов К.М., главный бухгалтер Ефремова Е.Н. специалист по кадрам Панкина С.Ю.,	Предупреждение случаев несоблюдения работниками Филиала установленного порядка сообщения о получении подарка	

подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации		председатель профсоюзной организации Стрелина Л.А.		
4. Организация работы по доведению до работников Филиала положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции	В течение 2018-2020 гг.	Зам.директора по УВР Кандалова В.Н., зам. директора по АХЧ Петухов К.М., главный бухгалтер Ефремова Е.Н. специалист по кадрам Панкина С.Ю., председатель профсоюзной организации Стрелина Л.А.	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений	
5. Организация работы по рассмотрению уведомлений работников Филиала о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2018-2020 гг.	Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Суздальского филиала СПбГИК и урегулированию конфликтов интересов Петухов К.М.	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения работников Филиала к совершению коррупционных правонарушений	
6. Проведение работы по выявлению случаев	В течение 2018-2020 гг.	Зам.директора по УВР Кандалова В.Н.,	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях	



<p>возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники Филиала, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации</p>		<p>зам. директора по АХЧ Петухов К.М., главный бухгалтер Ефремова Е.Н. специалист по кадрам Панкина С.Ю., председатель профсоюзной организации Стрелина Л.А.</p>	<p>предупреждения коррупционных правонарушений</p>	
<p>7. Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением работниками Филиала требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения</p>	<p>Ежегодно до 1 февраля. Итоговый доклад до 1 декабря 2020 г.</p>	<p>Директор Филиала Виткина М.П.</p>	<p>Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов</p>	
<p>8. Обеспечение принятия мер по повышению эффективности реализации требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Филиале</p>	<p>Ежегодно до 1 февраля. Итоговый доклад до 1 декабря 2020 г.</p>	<p>Директор Филиала Виткина М.П.</p>	<p>Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов</p>	

9. Обеспечение прохождения повышения квалификации работников Филиала, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	В течение 2018-2020 гг.	Директор Филиала Виткина М.П.	Повышение уровня квалификации работников Филиала, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	
10. Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	В течение 2018-2020 гг.(по мере необходимости )	Юрисконсульт Панкина С.Ю.	Своевременное внесение изменений в приказы по Филиалу, подготовка новых приказов по Филиалу в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство	
11. Обеспечение обучения работников, впервые принятых на работу для замещения должностей, установленных нормативными правовыми актами Минкультуры России, по образовательным программам в области противодействия коррупции	В течение 2018-2020 гг. Итоговый доклад до 1 ноября 2020 г.	Директор Филиала Виткина М.П.	Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения работников Филиала	
12. Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующее устранение таких факторов	В течение 2018-2020 гг.	Главный бухгалтер Ефремова Е.Н., юрисконсульт Панкина С.Ю.	Выявление в нормативных правовых актах актов коррупционных условий для проявления коррупции и их исключение	
13. Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы	В течение 2018-2020 гг.	Главный бухгалтер Ефремова Е.Н., юрисконсульт Панкина С.Ю.	Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие	



нормативных правовых актов, их проектов, иных документов			формированию условий для проявления коррупции	
14. Осуществление в ходе проведения контрольных мероприятий Филиала мероприятий проверок по вопросам организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2018-2020 гг.	Директор Филиала Виткина М.П.	Осуществление автоматизированного сбора сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками Филиала	
15. Обеспечение действенного функционирования внутривузовского электронного взаимодействия и электронного взаимодействия Филиала с гражданами и организациями в целях единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	В течение 2018-2020 гг.	Зам.директора по УВР Кандалова В.Н., зам. директора по АХЧ Петухов К.М., главный бухгалтер Ефремова Е.Н., секретарь руководителя Муратова Е.В., специалист по кадрам Панкина С.Ю.	Сокращение бумажного документооборота и обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов	
16. Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок	В течение 2018-2020 гг.	Зам.директора по УВР Кандалова В.Н., зам. директора по АХЧ Петухов К.М., главный бухгалтер Ефремова Е.Н., контрактный управляющий Сошникова А.М., секретарь руководителя Муратова Е.В., юрист Панкина С.Ю.	Обеспечение неукоснительного исполнения соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Филиала	


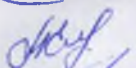



<p>17. Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков</p>	<p>В течение 2018-2020 гг.</p>	<p>Зам.директора по УВР Кандалова В.Н., зам. директора по АХЧ Петухов К.М., главный бухгалтер Ефремова Е.Н., контрактный управляющий Сошникова А.М., секретарь руководителя Муратова Е.В., юрисконсульт Панкина С.Ю.</p>	<p>Обеспечение неукоснительного исполнения соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Филиала</p>	
<p>18. Обеспечение размещения на официальном интернет сайте Филиала актуальной информации об антикоррупционной деятельности</p>	<p>В течение 2018-2020 гг.</p>	<p>Зам. директора по УВР Кандалова В.Н., инженер-программист Бедняков С.А., юрисконсульт Панкина С.Ю.</p>	<p>Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности</p>	
<p>19. Обеспечение взаимодействия Филиала с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции</p>	<p>В течение 2018-2020 гг.</p>	<p>Зам. директора по АХЧ Петухов К.М., зам. директора по УВР Кандалова В.Н., юрисконсульт Панкина С.Ю.</p>	<p>Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Филиалом мер по вопросам противодействию коррупции</p>	
<p>20. Обеспечение возможности оперативного представления работниками Филиала и организациями информации о фактах коррупции в Филиале</p>	<p>В течение 2018-2020 гг.</p>	<p>Зам. директора по АХЧ Петухов К.М., специалист по кадрам Панкина С.Ю.</p>	<p>Своевременное получение информации о несоблюдении работниками Филиала ограничений и запретов, установленных законодательством Российской</p>	



или нарушениях требований к должностному поведению посредством			Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее	
21. Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений работников Филиала и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности работы	В течение 2018-2020 гг.	Зам. директора по АХЧ Петухов К.М., специалист по кадрам Панкина С.Ю.	Повышение эффективности работы с обращениями работников Филиала и организаций по фактам проявления коррупции	

Специалист по кадрам  
Суздальского филиала СПБГИК

С.Ю. Панкина

Ознакомлены:  С.Ю. Панкина 22.10.2018.  
 С.В. Муратова.  
 Резунов К.М.  
 Воронин Е.Н. 22.10.18г.  
 Карамель В.Н. 22.10.18г.