

	Министерство культуры Российской Федерации
	Суздальский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»
	Локальные нормативные акты
	Положение о режиме занятий обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор Суздальского филиала СПбГИК  
*Ольга...*  
 Филиал П. Вязкина  
 СПбГИК  
 «30» апреля 2019 г. № 112



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ**  
**ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Суздаль  
 2019

Суздальский филиал Санкт-Петербургского государственного  
института культуры

ПРИКАЗ

г. Суздаль

«30» апреля 2019 года

№ 112

*Об утверждении Положения  
«О режиме занятий обучающихся по образовательным  
программам среднего профессионального образования»*

Утвердить и ввести в действие с 01.05.2019г. Положение «О режиме занятий обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования», рассмотренное и принятое на Совете Суздальского филиала СПбГИК (протокол № 4 от 30.04.2019 г.).

Директор



М.П.Виткина

СОГЛАСОВАНО:  
Зам.директора по  
УВР



В.Н.Кандалова

Юрисконсульт



С.Ю.Панкина

Рассылка:

1. Специалист по кадрам (оригинал).
2. Локальные акты.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
2.	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
3.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
4.	ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	5
5.	ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ СЕССИИ.....	7
6.	ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНЫМ ЗАНЯТИЯМ.....	8
7.	РЕЖИМ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	9

## **1. Назначение и область применения**

1.1 Настоящее положение устанавливает режим занятий обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППКРС) в Суздальском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры» (далее – Филиал).

1.2 Требования Положения распространяются на педагогических работников, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал и обучающихся по программам среднего профессионального образования.

## **2. Нормативные ссылки**

Настоящие Правила разработаны на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. № 1392 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.04 «Реставрация»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 22.01.2014 № 31, от 15.12.2014 № 1580, Минпросвещения РФ от 28.08.2020 № 441);
- Устава Института;
- локальных нормативных актов;
- Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в Суздальском филиале СПбГИК.
- Правил внутреннего трудового распорядка;
- Правил внутреннего распорядка обучающихся.

## **3. Общие положения**

3.1. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования в очной форме обучения допускаются лица имеющие основное общее образование или среднее общее образование.

3.2. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

3.3. Сроки получения среднего профессионального образования по ППКРС и ППССЗ в очной форме обучения, а также срок получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательными стандартами.

3.4. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.3. Лица, зачисленные для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5

Федерального закона от 5 мая 2014 года № 84 ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и города Федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации, обучаются в течение установленного срока освоения образовательной программы с учетом курса, на который они зачислены. Указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Ученого совета Института, принятому на основании заявления обучающегося.

3.4. Получение среднего профессионального образования по образовательным программам осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых образовательных технологий.

3.5. В срок получения среднего профессионального образования не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в это время обучение.

3.6. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования – программам ППССЗ и ППКРС осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляется в соответствии с образовательными стандартами.

3.7. Соблюдение требований Положения обязательно для обучающихся по программам ППССЗ и ППКРС с момента зачисления и до окончания обучения.

#### **4. Организация и осуществление образовательного процесса**

4.1. Суздальский филиал СПбГИК обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательными программами:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательными стандартами;
- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.2. Организация учебного процесса в Филиале по реализуемым образовательным программам ППССЗ и ППКРС регламентируется учебными планами, в соответствии с которыми составляется расписание учебных занятий.

4.3. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также периодам обучения, выделяемым в рамках курсов – семестрам. В рамках каждого курса выделяется 2 семестра, в соответствии с календарным учебным графиком. Каждый семестр заканчивается экзаменационной сессией.

4.4. Учебный год в Филиале для обучающихся начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

4.5. В Филиале устанавливается 6-дневная учебная неделя.

4.6. Общая продолжительность каникул по ОП СПО ППССЗ в течение учебного года составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

4.7. Общая продолжительность каникул по ОП СПО ППКРС в течение учебного года составляет не менее 10 недель в учебном году при сроке обучения более 1 года и не менее 2

недель в зимний период при сроке обучения 1 год.

4.8. Сроки зимних и летних каникул устанавливаются в соответствии календарным учебным графиком. Сокращение продолжительности каникул не допускается.

4.9. При осуществлении образовательной деятельности обеспечивается реализация дисциплин, посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся); проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся); проведение государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.10. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

4.11. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

4.12. В соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком до начала семестра составляется расписание учебных занятий, которое доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 10 дней до начала семестра. Расписание занятий утверждается директором Филиала.

4.13. В расписании содержится информация о времени, месте и виде занятий для каждого курса отдельно, учебных групп с указанием изучаемых дисциплин и ФИО преподавателя. Расписание учебных занятий и согласованные с учебной частью изменения в него размещаются на общих информационных стендах.

4.14. Для обучающихся предусматриваются консультации из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования. Преподаватель проводит консультации во внеурочное время, исходя из резерва тарифицируемых ему консультаций.

4.15. Для проведения консультаций составляется отдельное расписание или вносятся дополнения в существующее.

4.16. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется заместителем директора по УВР, секретарем учебной части, заведующими ПЦК.

4.7. Расписание промежуточной аттестации регламентирует сроки проведения экзаменов по учебным дисциплинам, междисциплинарному курсу (далее - МДК), и время, отведенное на подготовку к ним.

4.18 Обучение в Филиале ведется в следующих формах занятий:

- аудиторная
- внеаудиторная (самостоятельная)

4.19. Дополнительная работа над завершением программного задания (не более 6 академических часов в неделю) по дисциплинам «Рисунок», «Живопись» («Скульптура») является особым видом самостоятельной работы обучающихся, во избежание методических ошибок, соблюдения требований техники безопасности и необходимости работы с живой натурой проводится под руководством преподавателя, включается в расписание учебных занятий и в учебную нагрузку преподавателя.

4.20. Дополнительная работа над завершением программного задания составляет 22 недели (из часов, отведенных на самостоятельную работу), проводится рассредоточено в течение теоретического обучения, является обязательной формой работы.

4.21. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

4.21.В период обучения в рамках программы «Безопасность жизнедеятельности» с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с требованиями законодательства.

4.22.Занятия по дисциплинам «Рисунок», «Живопись» («Скульптура»), имеющие целью изучение человека, обеспечиваются натурой (одна модель на 4-6 человек). Время, отведенное для работы с живой натурой (от общего учебного времени, предусмотренного учебным планом на аудиторные занятия, в процентах):

Курс	Дисциплины	
	Рисунок	Живопись (Скульптура)
1	-	-
2	50	50
3	100	100
4	100	100

4.23. Численность обучающихся по ППССЗ в группе:

- 6-8 человек - для занятий по профильным учебным дисциплинам федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, дисциплинам «Иностранный язык», «Рисунок», «Живопись (Скульптура)», междисциплинарным курсам;
- 10-15 человек - для занятий по учебным дисциплинам федерального, государственного образовательного стандарта среднего общего образования и дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

## 5. Организация экзаменационной сессии

5.1. Расписание экзаменационной сессии составляется учебной частью в соответствии с учебным планом, с учетом времени на подготовку к экзамену по каждой дисциплине. В день проведения экзамена не допускается проведение других форм контроля. Расписание утверждается заместителем директора по УВР. Расписание утверждается зам.директора по УВР и доводится до сведения преподавателей и студентов не позднее, чем за 10 дней до начала экзаменов.

5.2. В расписании указываются название дисциплины, дата, время, место проведения экзамена, консультации, ФИО экзаменатора. Экзаменатор не имеет права изменять дату и время проведения экзамена. Экзамены и зачёты принимаются в учебных аудиториях, указанных в расписании.

5.3. Расписание составляется с таким расчетом, чтобы на подготовку к экзаменам по каждой дисциплине было отведено, как правило, не менее двух дней.

5.4. В день сдачи экзамена или зачёта планировать какие-либо другие формы контроля для студентов не допускается. В один день в учебной группе можно проводить только 1 экзамен.

5.5. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, являющейся обязательной.

## 6. Требования к учебным занятиям

6.1. Время начала и окончания проведения учебных занятий обучающихся по

программам СПО ППКРС и СПО ППССЗ устанавливаются приказом директора в соответствии с режимом работы Филиала. Вход в учебное здание Филиала осуществляется по электронным пропускам.

6.2. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью - 45 минут. Одно занятие, как правило, включает два академических часа. Начало занятий 8 часов 30 минут. Начало и окончание каждого учебного занятия извещается звонком.

Перерыв между занятиями составляет 10 минут (таблица 1). Между занятиями второй и третьей пар предусмотрен большой перерыв для приема пищи.

Таблица 1

Режим аудиторных занятий обучающихся

Занятие/ перерыв	Часы
1 пара	8:30-10.00
2 пара	10.10-11.40
ОБЕД	11:40-12:40
3 пара	12.40-14.10
4 пара	14.20-15.50
5 пара	16.00-17.30
6 пара	17.40-19.10

6.3. Выходные дни: воскресенье и праздничные дни.

## **7. Режим работы обучающихся в период прохождения практики**

7.1. Все виды практик проводятся в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

7.2. Продолжительность рабочей недели при прохождении всех видов практики для обучающихся составляет не более 36 часов в неделю.

- для лиц от 16 и до 18 и инвалидов I или II группы – не более 35 часов в неделю (ст. 92. ТК РФ) для лиц от 18 и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91. ТК РФ)

7.3. Направление на практику осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся.

## **5. Заключительные положения**

Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона, изменение Устава Института, а также решения Совета Филиала, утвержденные в установленном порядке.