



Министерство культуры Российской Федерации

Суздальский филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный институт культуры»

Положение

О совете профилактики правонарушений
и безнадзорности



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

Суздальского филиала СПБГИК

От «20» _____ 20__ г.

№ _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
И БЕЗНАДЗОРНОСТИ**

Суздаль, 2021

Суздальский филиал ФГБОУ ВО Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 2 из 17
Положение о совете профилактики правонарушений и безнадзорности	Версия:	02

Принято на заседании Совета Суздальского филиала СПбГИК

(Протокол от 20.02 2021 № 9)

Суздальский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью Суздальского филиала СПбГИК и не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения директора Суздальского филиала СПбГИК.

Суздальский филиал Санкт-Петербургского государственного института культуры

20.02.2021

ПРИКАЗ

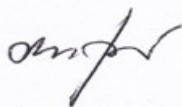
г. Суздаль

№ 41

**Об утверждении «Положения о
Совете профилактики правонарушений
и безнадзорности»**

Утвердить и ввести в действие с 20.02.2021 «Положение о Совете профилактики правонарушений и безнадзорности» (протокол Совета Суздальского филиала СПбГИК от 20.02.2021 № 9).

Директор



М.П. Виткина

Суздальский филиал ФГБОУ ВО Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 4 из 18
Положение о совете профилактики правонарушений и безнадзорности		Версия: 02

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности (далее Совет) Суздальского Филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры» (далее Филиал) создан для работы по сохранению контингента, улучшению успеваемости и посещаемости, укреплению дисциплины среди обучающихся, для развития студенческого самоуправления в вопросах самостоятельной работы обучающихся, учебной и профессиональной деятельности, воспитательной работе с обучающимися, формирования у обучающихся Филиала культуры интеллектуального труда.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Конвенцией о правах ребенка,
- Конституцией Российской Федерации,
- Указа Президента РФ от 23.11.2020 № 733 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. 31.07.2020) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. 18.12.2021) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021);
- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся"
- распоряжения Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»,
- Закона Владимирской области от 28.12.2006 № 193-ОЗ «О мерах по защите нравственности и здоровья детей во Владимирской области» (с изм на 10.08.2020),
- постановления Губернатора Владимирской области от 27.01.2006 № 51 «Об утверждении Положения о едином банке данных о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и их семьях» (с изм на 25.12.2019),
- Законом № 11-ОЗ от 29.01.2003 «Об административных правонарушениях во Владимирской области» (с изм. от 30.11.2020),
- Уставом института;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся в Суздальском филиале Санкт Петербургского государственного института культуры.

1.3. Совет профилактики объединяет усилия администрации, преподавателей, кураторов учебных групп, воспитателя общежития, родителей (или лиц их заменяющих), общественных организаций для обеспечения эффективности процесса профилактики правонарушений.

2. Принципы, цели и задачи Совета по профилактике правонарушений

Суздальский филиал ФГБОУ ВО Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 5 из 18
Положение о совете профилактики правонарушений безнадзорности	Версия:	02

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на следующих принципах:

- законности, демократизма и гуманного обращения с обучающимися;
- индивидуального подхода к обучающимся;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации

2.2. Совет профилактики – это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением первичной, вторичной и третичной профилактики социально-опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) и социально-опасных заболеваний среди обучающихся (наркомании, токсикомании, алкоголизма).

Основными задачами деятельности Совета профилактики правонарушений являются:

2.3. Организация работы по предупреждению нарушений правил внутреннего распорядка обучающихся, правонарушений, девиантного поведения¹, различных видов зависимостей, укреплению дисциплины среди обучающихся Филиала.

2.4. Организация работы по выявлению несовершеннолетних, а также семей, находящихся в социально опасном положении, обучающихся не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия без уважительных причин.

2.5. Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися, входящими в «группу риска», стоящих на внутреннем контроле и их родителями.

2.6. Проведение правовых и профилактических всеобучей для обучающихся и их родителей.

2.7. Организация и проведение акций, лекций, бесед, встреч с врачами-наркологами, венерологами, сотрудниками правоохранительных органов.

2.8. Разрешение конфликтных ситуаций между обучающимися и преподавателями, родителями, их законными представителями, а также между самими обучающимися.

2.9. Оказание помощи несовершеннолетним в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности, в том числе, образования (воспитания, обращения с ними в семье), обеспечения имущественных, а также личных неимущественных прав несовершеннолетних.

2.10. Рассмотрение вопросов нарушения Устава института, правил внутреннего распорядка для обучающихся Филиала, правил проживания в студенческом общежитии и других локальных актов Филиала.

2.11. Осуществление регулярного контроля за исполнением решений Совета по профилактике правонарушений и реализации плана профилактической работы педагогическим коллективом Филиала.

2.12. Обеспечение механизма взаимодействия Филиала с правоохранительными органами, представителями лечбно-профилактических, муниципальных центров и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.

3. Состав Совета по профилактике правонарушений

¹Девиантное поведение - это устойчивое поведение личности, отклоняющееся от общепринятых, наиболее распространенных и устоявшихся общественных норм.

Суздальский филиал ФГБОУ ВО Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 6 из 18
Положение о совете профилактики правонарушений безнадзорности		Версия: 02

3.1. Состав Совета утверждается приказом директора Филиала.

В состав Совета входят:

1. Заместитель директора по УВР, председатель Совета;
2. Юрисконсульт
3. Заместитель директора по АХЧ
4. Педагог-психолог
5. Секретарь Совета
6. Заведующие специализациями (по приглашению)
7. Кураторы учебных групп (по приглашению)
8. Председатель (заместитель председателя) студенческого Совета самоуправления (по приглашению)

3.2. При необходимости члены Совета профилактики имеют право приглашать на заседания специалистов (членов администрации, преподавателей, коменданта общежития, работников Филиала, инспектора ОДН и др.), а также родителей обучающихся.

4. **Порядок проведения заседания Совета по профилактике правонарушений**

4.1. Заседания Совета проводятся ежемесячно (по мере необходимости – внепланово) для рассмотрения следующих вопросов:

- разработка и утверждение плана работы Совета на учебный год;
- подготовка к проведению профилактических и просветительских мероприятий;
- рассмотрение докладных записок сотрудников Филиала о совершении обучающимися дисциплинарных нарушений и проступков;
- необходимость проведения индивидуальной работы с обучающимся или их родителями (законными представителями).

4.2. Заседания Совета являются правомочными при наличии не менее половины состава Совета.

4.3. Все заседания Совета оформляются протоколом (Приложение 1), который включает в себя следующие обязательные положения:

- номер протокола и дата проведения заседания Совета;
- список присутствующих;
- содержание рассматриваемых вопросов с приложением материалов для рассмотрения;
- принятое решение.

Протокол подписывается председателем и секретарем Совета.

4.4. Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем Совета, который определяет:

- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;
- целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.

4.5. Материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются с присутствием самого несовершеннолетнего, а также его законных представителей (куратора группы, родителей несовершеннолетнего).

4.6. В случае, если родители несовершеннолетнего не могут присутствовать на заседании

Суздальский филиал ФГБОУ ВО Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 7 из 18
Положение о совете профилактики правонарушений безнадзорности		Версия: 02

Совета, то они обязаны уведомить об этом заранее куратора группы, в письменной форме.

4.7. Материалы в отношении совершеннолетнего студента рассматриваются с присутствием самого совершеннолетнего обучающегося и куратора учебной группы.

4.8. На заседание Совета приглашается также сотрудник Филиала, на основании докладной записки которого, обучающийся приглашен на заседание Совета.

4.9. Материалы рассматриваются в открытом заседании. Председатель объявляет повестку заседания Совета, после чего рассматриваются необходимые документы, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.

4.10. По каждому отдельному обучающемуся принимается отдельное решение Совета. Решение принимается простым большинством голосов членов Совета. В случае равенства голосов решающим считается голос председателя Совета.

5. Порядок постановки и снятия с учета внутри Филиала

5.1. В соответствии со статьями 5, 6, 14 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетними» основаниями для постановки на учет внутри Филиала являются:

- заявления, докладные записки, служебные записки, жалобы преподавателей, воспитателя общежития, коменданта общежития, заведующих специализациями и других лиц;
- непосещение или систематические пропуски занятий без уважительной причины;
- неуспеваемость;
- социально-опасное положение:
 - а) безнадзорность или беспризорность,
 - б) бродяжничество или попрошайничество;
- употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков;
- совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия;
- совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- постановка на учет в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП), в подразделение по делам несовершеннолетних (ПДН);

5.2. Решение о снятии с учета принимается в случае отсутствия рецидивов и положительной динамики в поведении студента, состоящем на учете.

5.3. Минимальный срок профилактического учета, на который ставится студент, составляет не менее шести месяцев.

5.4. Для постановки обучающегося на внутренний учет необходима следующая документация (перечень может быть скорректирован в зависимости от причины постановки на внутренний учет). (Приложение 2).

5.5. Работа, проводимая со студентом, состоящем во внутреннем учете в Совете по профилактике правонарушений, фиксируется в Индивидуальной карточке реабилитационной работы (индивидуальном плане) с обучающимися, состоящими на внутреннем учете. (Приложение 3).

Суздальский филиал ФГБОУ ВО Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 8 из 18
Положение о совете профилактики правонарушений безнадзорности	Версия:	02

6. Документация Совета по профилактике правонарушений

6.1. Деятельность СПП оформляется следующими документами:

- приказ директора Филиала о создании СПП;
- Положение о Совете по профилактике правонарушений;
- план-отчет работы СПП на учебный год;
- протоколы заседаний Совета по профилактике правонарушений;
- материалы о студентах, состоящих на учете внутри Филиала.

Суздальский филиал ФГБОУ ВО Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 9 из 18
Положение о совете профилактики правонарушений и безнадзорности	Версия:	02

Протокол № _____ от _____ 201_____

заседания Совета профилактики правонарушений и безнадзорности

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Слушали:
2. Постановили
3. Слушали:
4. Постановили:

Председатель Совета

Секретарь

Суздальский филиал ФГБОУ ВО Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 10 из 18
Положение о совете профилактики правонарушений и безнадзорности		Версия: 02

Документация для постановки на внутренний учет

№ п/п	ДОКУМЕНТ
Куратор группы	
1	Представление на постановку на внутренний учет Филиала (Приложение 3)
2	Характеристика для постановки на учет
3	Информация о проделанной работе (Приложение 4)
4	Заключение преподавателей
5	Протокол собеседования с учащимся
6	Протокол собеседования с законными представителями обучающегося (родители, опекун/попечитель) (Приложение 6)
7	Акт посещения несовершеннолетнего на дому (Приложение 7)
8	Характеристика для снятия с учета (Приложение 5)
Педагог-психолог	
1	Заключение по результатам диагностики
Заведующие специализациями	
1	Ведомость учета успеваемости и посещаемости
2	Докладные на обучающегося, составленные по серьезным проступкам или правонарушениям
3	Объяснительные, данные учащимся по фактам правонарушений
4	Протоколы собеседования с обучающимся
5	Протоколы собеседования с законными представителями обучающегося(родители, опекун/попечитель)
Заместитель директора по УВР	
1	Протоколы собеседования с обучающимся
2	Акты, фиксирующие факты правонарушений
3	Докладные на обучающегося, составленные по серьезным проступкам или правонарушениям
4	Объяснительные, данные обучающимся по фактам правонарушений

Суздальский филиал ФГБОУ ВО Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 11 из 18
Положение о совете профилактики правонарушений и безнадзорности	Версия:	02

В Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности
Суздальского филиала СПбГИК

Представление на постановку на внутренний учет Филиала

Фамилия _____ имя _____

отчество _____, год рождения _____

Обучающегося на специализации _____

Группы _____

За _____

Считаем необходимым _____, обучающегося _____ группы
(ФИО)

поставить на внутренний учет обучающихся, находящихся в социально- опасном
положении.

Куратор учебной группы _____ (_____)

Заведующий специализацией _____ (_____)

Поставлен на учет _____ протокол № _____ от _____

Заместитель директора по УВР, председатель Совета _____ (_____)

Суздальский филиал ФГБОУ ВО Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 12 из 18
Положение о совете профилактики правонарушений безнадзорности		Версия: 02

Информация о проделанной работе с обучающимся (обучающейся)

№ п/п	Содержание работы	Дата	Результат

Куратор учебной группы: _____ (_____)

«_____» _____ 20__

Суздальский филиал ФГБОУ ВО Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 13 из 18
Положение о совете профилактики правонарушений и безнадзорности		Версия: 02

Образец характеристики (для снятия с учета)

В характеристике для снятия с учета необходимо отразить положительные изменения в жизни обучающегося в результате проведения воспитательно-профилактической работы.

Характеристика

на обучающегося группы РМм-00 Леонидова Леонида Леонидовича, проживающего по адресу: г. Владимир, ул. Профсоюзная, д. 7, кв.7

Леонидов Леонид Леонидович, 15.05.1997 года рождения, обучается в Филиале с 01 сентября 2012 года по специальности «Реставрация», специализации «Реставрация, консервация произведений ДПИ музейного металла»

Леонид проживает в неполной семье. Мать, Леонидова Мария Петровна, работает учителем начальных классов в СОШ № 11. Отец, Леонидов Леонид Михайлович, в семье не проживает, воспитанием сына не занимается. Семья проживает в двухкомнатной благоустроенной квартире, санитарно-гигиенические и материальные условия нормальные. Леонид имеет свою отдельную комнату. Отношения в семье хорошие. За время обучения Леонид проявил себя как способный обучающийся, но обладающий относительно низким уровнем самоорганизации. В этой связи на первом курсе обучения у него возникали проблемы с посещением занятий и успеваемостью. В текущем учебном году ситуация заметно улучшилась. Он ответственно относится к обучению, успевает по всем дисциплинам, пропусков занятий и опозданий не имеет. Леонид принимает участие в общественной жизни группы и Филиала, добросовестно выполняет общественные поручения. С интересом участвует в спортивных мероприятиях Филиала, умеет организовать группу для участия в соревнованиях. По характеру Леонид спокойный, общительный. С однокурсниками поддерживает дружеские отношения, способен лидировать. С преподавателями и сотрудниками колледжа вежлив и корректен, на замечания преподавателей реагирует адекватно. Случаев нарушений правил внутреннего распорядка и вредных привычек не имеет.

К у р а т о р г р у п п ы : _____ (_____)

«_____» _____ 20____

Приложение 6

Протокол собеседования куратора учебной группы

Суздальский филиал ФГБОУ ВО Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 14 из 18
Положение о совете профилактики правонарушений безнадзорности	Версия:	02

с _____
(Ф.И.О. законного представителя)

Доведено до сведения законных представителей, что _____,
(Ф.И. обучающегося)

Студента специализации _____

группы № _____,

пропустил (а) учебные занятия в количестве _____ учебных часов за период с

_____ по _____, имеет задолженности по следующим дисциплинам:

Законные представители _____ предупреждены о том, что в
(Ф.И. обучающегося)

случае продолжения пропусков занятий по неуважительной причине администрация
Филиала оставляет за собой право применения мер воздействия в соответствии с
действующим законодательством.

Дата составления протокола: «_____» _____ 20__ года.

Куратор учебной группы: _____ (_____)

Законные представители: _____ (_____)

_____ (_____)

Суздальский филиал ФГБОУ ВО Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 15 из 18
Положение о совете профилактики правонарушений безнадзорности		Версия: 02

Суздальский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Суздальский филиал Санкт-Петербургского государственного института культуры»

Акт посещения несовершеннолетнего на дому*

1. Дата посещения _____
 2. Ф.И.О. производящих посещение, должность _____
 3. Ф.И.О.несовершеннолетнего _____
 4. Домашний адрес, телефон, код подъезда _____
 5. Кто является нанимателем жилья _____
 6. Площадь жилья _____ Количество комнат _____
 7. Количество проживающих в квартире (перечислить) _____
 8. Наличие у несовершеннолетнего своей комнаты или «своего уголка» _____
 9. Санитарное состояние жилья _____
 10. Место, где находился несовершеннолетний во время проверки _____
 11. Где несовершеннолетний проводит свободное от учебы время _____
 12. До какого часа несовершеннолетний может находиться вне дома в будни _____
 13. До какого часа несовершеннолетний может находиться вне дома в выходные _____
 14. Сколько времени тратит на прогулку ежедневно _____
 15. Сколько времени занимает выполнение домашнего задания _____
 16. Соблюдается ли режим питания _____
 17. Сколько раз в день питается _____
 18. В какое время несовершеннолетний ложится спать _____
- Результаты посещения _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Подписи проводивших посещение

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

*Посещение на дому осуществляется не менее, чем 2-мя работниками Филиала

Учетная карточка обучающегося, находящегося в социально-опасном положении

Суздальский филиал ФГБОУ ВО Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 16 из 18
Положение о совете профилактики правонарушений безнадзорности		Версия: 02

1. Суздальский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры

2. Группа _____

3. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

4. Дата рождения _____ Место фактического проживания (почтовый адрес) _____

5. Место регистрации _____

6. Социальный статус семьи: _____

(полноценная, неполная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

7. Сведения о родителях: Мать: Фамилия _____ Имя _____

Отчество _____

Место работы _____

Отец: Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Место работы _____

Опекун: Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Место работы _____

8. В семье также проживают _____

(братья, сестры, бабушка, дедушка и т. д.)

9. Состоит на учете _____

(ОДН ОМВД, КДН и ЗП, причины, дата постановки)

10. Основания и дата постановки на внутренней учет филиала _____

(причины, по представлению, дата решения Совета по профилактике)

11. Снят с внутреннего учета филиала _____

(основание, по представлению, дата решения Совета по профилактике)

Краткая характеристика обучающегося (уровень обученности, сведения о причинах постановки на внутренний учет филиала, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.)

Куратор группы _____ (_____)

Словарь терминов

Безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его

Суздальский филиал ФГБОУ ВО Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 17 из 18
Положение о совете профилактики правонарушений безнадзорности		Версия: 02

воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или законных представителей либо должностных лиц.

Беспризорный - безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - лицо в возрасте до восемнадцати лет, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Девиантное поведение – антидисциплинарное, асоциальное поведение, отклонение от нравственных норм общества. Выделяют следующие основные варианты отклоняющегося поведения:

1. **Уклонение от учебной и трудовой деятельности.** У обучающихся наблюдается отказ от учебы, систематическое невыполнение заданий, прогулы, частично объясняемые пробелами в знаниях, которые делают невозможным дальнейшее продолжение учебы.
2. **Систематическое пребывание в антиобщественно настроенных неформальных группах.**
3. **Антиобщественные насильственные действия.** Они выражаются в агрессии, драках, совершении мелких грабежей, порче и уничтожении имущества и тому подобных действиях.
4. **Антиобщественные корыстные действия.** Выражаются в основном в мелких кражах, мелкой спекуляции, вымогательстве.
5. **Антиобщественные действия сексуального характера.** Этот вариант отклоняющегося поведения выражается в совершении циничных, непристойных действиях сексуального характера, направленных обычно на лиц противоположного пола.
6. **Злоупотребление алкоголем.**
7. **Употребление наркотических и токсических веществ.**
8. **Уходы из дома, бродяжничество.**
9. **Азартные игры.**

Делинквентное – криминальное поведение, т.е. противоправные, противозаконные и преступные поступки. Например, кражи, хулиганские действия, нанесение тяжких

Суздальский филиал ФГБОУ ВО Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 18 из 18
Положение о совете профилактики правонарушений безнадзорности	Версия:	02

телесных повреждений, изнасилование, убийство.

Аdditивное поведение означает злоупотребление различными веществами, изменяющими психическое состояние до того, как от них формируется зависимость.

Аутоаггессивное поведение направлено на самого себя, связано с психическими заболеваниями или сильными душевными расстройствами. Крайний вариант такого поведения - суицид.

Дезадаптация детско-подростковая проявляется в затруднениях в усвоении социальных ролей, учебных программ, норм и требований социальных институтов (семьи, образовательного учреждения и т.д.), выполняющих функции институтов социализации.

Неполная семья – семья с одним родителем. Неполные семьи возникают после развода и распада полной семьи, при рождении ребенка вне брака, в результате смерти одного из супругов, при усыновлении (удочерении) ребенка одиноким человеком.

Многодетная семья – семья, имеющая трех и более детей.

Одинокая мать – женщина, родившая ребенка вне брака.

Бродяжничество - скитание лица без постоянного места жительства и работы, без источников существования из одного пункта в другой или в пределах одного населенного пункта.

Социальные сироты - дети, оставшиеся без попечения родителей вследствие лишения их родительских прав, признания родителей недееспособными, безвестно отсутствующими и т.д.

Дети, оставшиеся без попечения родителей – в случае смерти родителей, лишения их родительских прав, ограничения их в родительских правах, признания родителей недееспособными, болезни родителей, длительного отсутствия родителей, уклонения родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов.

Опекаемые – дети, оставшиеся без попечения родителей, над которыми установлена опека.

Опека - форма защиты личных и имущественных прав несовершеннолетних (и некоторых других категорий людей).

Ребенок-инвалид – ребенок, имеющий значительное ограничение жизнедеятельности, приводящее к социальной дезадаптации вследствие нарушения развития и роста ребенка, потери контроля над своим поведением, а также способностей к самообслуживанию, передвижению, ориентации, обучению, общению, трудовой деятельности в будущем